

Правила внутреннего распорядка разработаны для воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка «Увинский детский сад №11» (далее по тексту – ДООУ). Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДООУ, а также успешная реализация целей и задач ДООУ, определенных в Уставе ДООУ.

Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех воспитанников ДООУ и их родителей (законных представителей). При приеме воспитанника администрация ДООУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими правилами.

1. Детский сад открыт с 7.30 до 18.00
2. Прием детей осуществляется с 7.30 до 8.30.
3. Утром родитель вместе с ребенком приходит в группу и передает его воспитателю лично, расписывается в журнале приема детей с указанием времени.
4. Отправлять ребенка в детский сад одного, оставлять его в раздевалке без присмотра взрослого или с посторонними лицами запрещается.
5. Поздний привод ребенка в детский сад нарушает режим работы группы и затрудняет воспитательно - образовательный процесс. Важно приводить ребенка не позднее, чем за 30 минут до начала занятий, чтобы ребенок мог спокойно позавтракать, подготовиться к занятиям.
6. Утром родителям необходимо рассказать воспитателю группы о самочувствии и настроении ребенка.
7. В случае отсутствия ребенка по болезни или по иному случаю, необходимо позвонить в детский сад по номеру 5-25-07 (медицинской сестре или педагогу), или на личный телефон воспитателя своей группы.
8. При выходе с больничного или отпуска так же важно предупредить воспитателя о приходе ребенка за день (желательно утром, до 09.00 для подачи заявки на питание).
9. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
10. Родителям нельзя без ведома воспитателя забирать детей из детского сада, а так же поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, посторонним и малознакомым лицам, лицам в нетрезвом состоянии.
11. При уходе домой родители так же расписываются в журнале приема детей с указанием времени.
12. В случае, если родители доверяют приводить и забирать ребенка другим лицам, необходимо написать письменное заявление, указав их данные (фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес). Необходимо заранее представить воспитателю группы тех лиц, которым родитель доверяет забирать ребенка.
13. В случаях, когда родитель поручает забрать ребенка лицу, неуказанному в заявлении, родитель обязан заранее предупредить воспитателя группы, либо предоставить письменное заявление, указав фамилию, имя, отчество, контактный телефон, адрес доверенного лица. При отсутствии предупреждения воспитатель обязан связаться с родителем и уточнить его решение.
14. Без предупреждения посторонним людям детей отдавать строго запрещается.
15. В дни проведения детских утренников в детском саду необходимо приходиться не позднее, чем за 20 минут до их начала, чтобы помочь ребенку надеть праздничную одежду, поправить прическу.
16. В случае если ребенка не забрали из детского сада после 18.30, и нет возможности связаться с родителями (доверенными лицами) воспитатель обращается в инспекцию по

делам несовершеннолетних для определения ребенка в пункт временного размещения детей.

17. В связи с изменением графиков работы персонала в летний период, допускается объединение смежных по возрасту групп. Режим и план работы при этом соблюдается.

18. Родителям необходимо лично познакомиться с новыми воспитателями, представить всех доверенных лиц, кто будет приводить, и забирать ребенка.

19. К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

20. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

Если у вас возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, вам следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, пожалуйста, обратитесь к заведующему детским садом – Квитковских Вере Вениаминовне, либо старшему воспитателю – Возисовой Ольге Васильевне. Мы постараемся решить проблему и дать ответ на все интересующие Вас вопросы.

21. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, броши, булавки и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства. Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку.

22. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.

23. На территорию детского сада запрещается заезжать на автомобиле, заходить в детский сад с домашними животными, посторонними лицами, со спиртными напитками.

24. После того как ребенок был забран родителем, при необходимости беседы с воспитателем, а так же направляясь к выходу, родитель должен держать ребенка за руку. Запрещается без уважительной причины находиться на территории детского сада.

Просим Вас в семье поддерживать эти требования!

Совместная работа педагогического коллектива ДОУ и семьи станет для ребенка лучшим “мостиком” между домом и детским садом. Мы стремимся к тому, чтобы и дети, и родители чувствовали себя в нашем учреждении комфортно

Заранее благодарны Вам за помощь и понимание, надеемся на тесное сотрудничество!

Ваше внимание и аккуратность по отношению к детскому саду воспитывают положительные качества у детей.